

Aiuto allo Zanskar onlus
BRESCIA 4 OTTOBRE 2020

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1. Relazione del Presidente | Mario Lambrini |
| 2. Relazione del Segretario | Marco Vasta |
| 3. Relazione dei revisori dei conti | Polli, Malacrida, Toscani |
| 4. Bilancio economico - esercizio 2019 | Tiziana Viesi |
| 5. Bilancio CEE - esercizio 2019 | Tiziana Viesi |
| 6. Stato patrimoniale - esercizio 2019 | Tiziana Viesi |
| 7. Bilancio preventivo 2020 | Tiziana Viesi |
| 8. Nota al bilancio 2019 | Tiziana Viesi |
| 9. Sostegno dopo la decima | Marco Vasta |

Ordine del giorno

AIUTO ALLO ZANSKAR ONLUS

organizzazione non lucrativa di utilità sociale ai sensi del D.Lgs. n° 460/97



Brescia, 9 settembre 2020

L'Assemblea della Associazione Aiuto allo Zanskar Onlus è convocata in prima convocazione il giorno 26 settembre 2020 ore 23.55 ed in seconda convocazione il giorno

4 ottobre 2020 alle ore 10:00

L'Assemblea avrà luogo presso il salone del Centro Parrocchiale di santa Maria in Silva, via Sardegna 24 in Brescia.

Ordine del giorno

- 1) Apertura della Assemblea e verifica del numero legale
- 2) Nomina della Commissione Elettorale (scrutatori)
- 3) Relazione morale del Presidente di AaZ onlus
- 4) Relazione del Segretario
- 5) Relazione dei Revisori dei conti
- 6) Relazione contabile
 - a. Esame ed approvazione del bilancio 2019
 - b. Esame ed approvazione del bilancio preventivo 2020
- 7) Aggiornamenti sui Progetti in corso
- 8) Situazione sostegno associativo dopo classe decima
- 9) Situazione sostegno individuale dagli sponsor a chi prosegue gli studi
- 10) Campagna 5x1000 nel 2021
- 11) Rinnovo delle cariche sociali
 - a. presentazione candidati
 - b. votazione
- 12) Varie ed eventuali

Mario Lambrini

Presidente AaZ onlus

01 - Relazione del Presidente

Sono contento di ritrovarci sempre numerosi e di notare anche alcune facce nuove. Sono lieto di rivedere Maria José ed Eliane a cui do il benvenuto.

Buon inizio dei lavori di questa Assemblea dei soci del 2019.

Per prima cosa desidero ringraziare tutti i membri del Consiglio, e non, senza la cui dedizione non sarebbe possibile un costante monitoraggio di tutte le attività e problematiche, in particolare grazie al Segretario Marco Vasta che con Stefania Portieri sopporta il maggior carico di lavoro, mantenendo giorno per giorno i contatti con i soci e la casa madre in Francia. Rappresentano entrambi il patrimonio più prezioso dell'Associazione: la memoria storica non solo degli avvenimenti e trasformazioni, ma la conoscenza dei singoli soci e di moltissimi studenti, delle modalità di lavoro del Managing Committee e delle relazioni con la Francia. A questo proposito grazie anche a Donatella Crosta che oltre ad occuparsi dei contatti con la casa madre in Francia è sempre disponibile alle traduzioni, talora necessarie in tempi ridottissimi, e anche per la sua presenza estiva presso la scuola per il progetto Astronomia di cui si riferirà in seguito.

Grazie anche a Tiziana Viesi che riesce sempre a ritagliare dal suo lavoro tutto il - tanto - tempo necessario per la gestione contabile di AaZ e la consulenza per i progetti di finanziamento.

Continua a dare il suo contributo anche Anna Smilari che segue la Post Decima.

Finalmente, dopo un lavoro di anni, che ha purtroppo incontrato una serie di rallentamenti anche burocratici, il nuovo sito dell'Associazione è pronto.

A proposito di burocrazia, andranno a breve affrontate e risolte le adempienze necessarie perché l'Associazione si mette a norma con le disposizioni in materia di Privacy.

Come purtroppo già lo scorso anno trovare nuovi sponsor è diventato problematico, non solo sul fronte italiano ma anche in Francia. Infatti a fine febbraio c'erano ancora quattro allievi senza sponsor.

Si assiste infatti ad un fenomeno generalizzato che coinvolge il mondo delle associazioni. Diventa quindi difficile coprire i nuovi studenti che iniziano la scuola o quelli (per fortuna pochi) abbandonati dal loro sponsor, probabilmente un impegno economico continuativo negli anni spaventa alcuni che preferiscono limitarsi alle donazioni, peraltro sempre di vitale importanza. In base ai numeri che verranno esaminati tra poco, bisognerà valutare come far fronte a questa variazione di tendenza.

Durante il 2018 sono proseguite, seguendo una tradizione ormai consolidata, le presentazioni dell'Associazione in diverse città, grazie agli organizzatori e relatori. Questa visibilità di AaZ frutta

in molti casi donazioni o la scelta per il 5/000 che anche quest'anno è stato positivo e contribuisce a coprire gli stipendi degli insegnanti.

Ricordo a chiunque abbia un po' di tempo libero che per AaZ la sua collaborazione non solo è gradita, ma è preziosa in modo da aiutare soprattutto Marco e Stefania nei compiti che loro possono delegare. Infine sollecito anch'io, come i precedenti presidenti, nuove candidature per il Direttivo, necessarie per assicurare la continuità futura dell'Associazione, non vorremmo vederla perdere slancio, il che non farebbe che penalizzare gli studenti zanskari.

Mario Lambrini
Presidente AaZ onlus

2 - Relazione della Segreteria

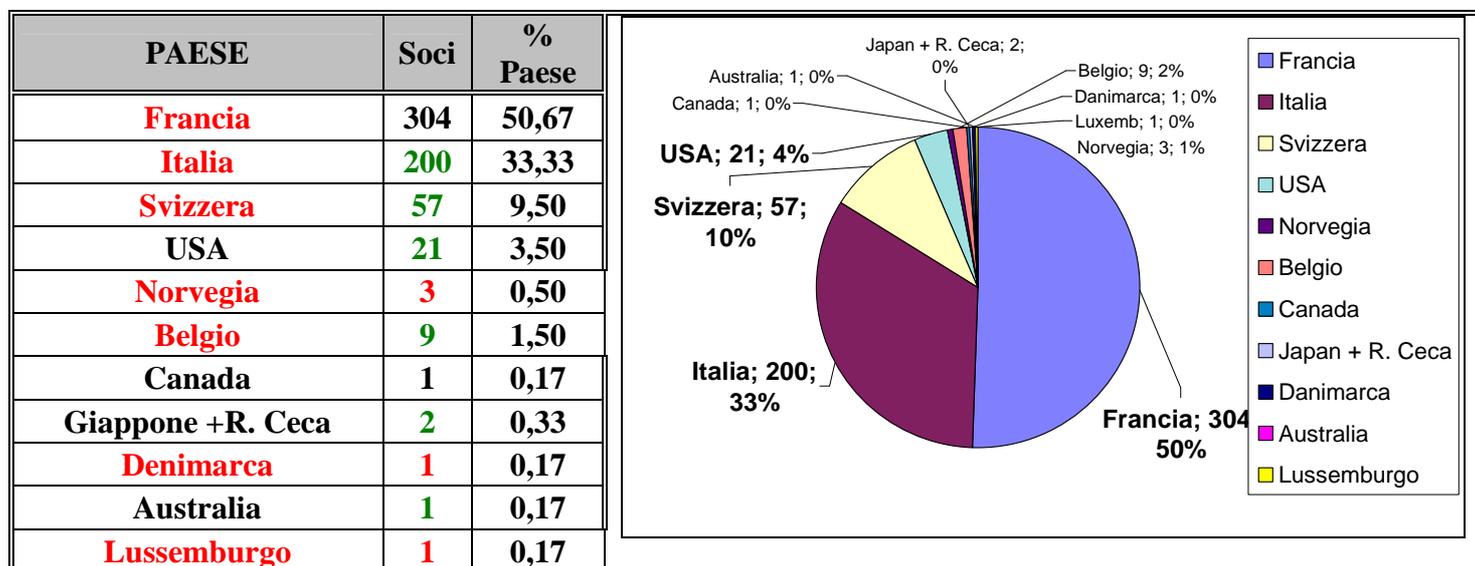
2.1 Analisi del corpo sociale	5
2.2 Cosa ha fatto la segreteria e come abbiamo lavorato	7
2.3 Presenza in Zanskar 2019	7
2.4 Comunicazioni tramite News letter	7
2.5 Comunicazioni tramite Facebook	7
2.6 Comunicazioni tramite Lettere dallo Zanskar	8
2.7 Un aiuto nel lavoro della segreteria	8
2.8 Candidature prossimo consiglio	8

2. 1Analisi del corpo sociale

Premesso che AZ nella sua totalità contava al **6 giugno 2020 600 soci** (aderenti è il termine usato) con un piccolo incremento di **7** unità rispetto alla stessa data del 2019, ad **oggi** il numero dei soci italiani è di **209** di cui **3** residenti all'estero e non registrati come soci italiani nell'annuario francese che li registra per stato.

Criticità 1 Alla data di oggi (18 settembre) purtroppo risultano **morosi ben 17 soci (10 sostegno allievo, 3 sponsor scuola, 2 solo socio, 2 post decima)**. Ovviamente la nostra preoccupazione è legata ai **10 sostegni allievo non rinnovati**.

Criticità 2 Una seconda preoccupazione nasce dal bassissimo numero di richieste di sponsorizzazione sia in Francia che in Italia. Per esemplificare, l'ultimo nuovo socio con richiesta di sostegno allievo è al numero 4 della lista di attesa. A fronte delle probabile 30 ammissioni alla Montessori, il dato è molto terrificante.



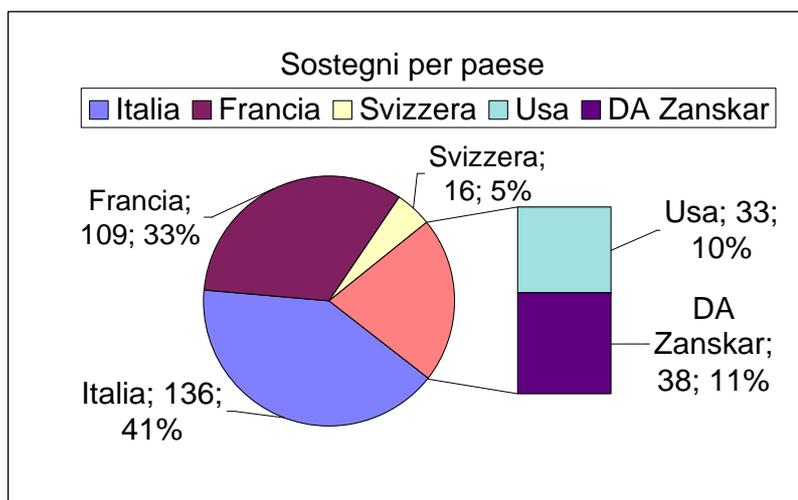
Dalla precedente assemblea del 2019 in Italia ci sono state nuove 10 richieste di iscrizione, 3 nel corso del secondo semestre 19 e 7 nel 2020.

Per Statuto, esse andrebbero tutte vagliate, cioè il Consiglio potrebbe respingerle e non accettarle, ma la prassi è sempre stata fin dall'inizio di accettare ogni iscrizione...

La distribuzione sul territorio nazionale non ha avuto variazioni.

La maggior parte dei soci ha scelto il **sostegno allievo 136** di cui **6** doppi (cioè sostengono a distanza 2 allievi). Li ringraziamo perché con la loro scelta hanno risolto alcuni problemi contingenti. Occorre infatti ricordare che nel corso dell'anno vi possono essere situazioni di allievi che hanno perso il sostegno e che al contempo non è pervenuta alcuna richiesta né in Italia né alle associazioni consorelle.

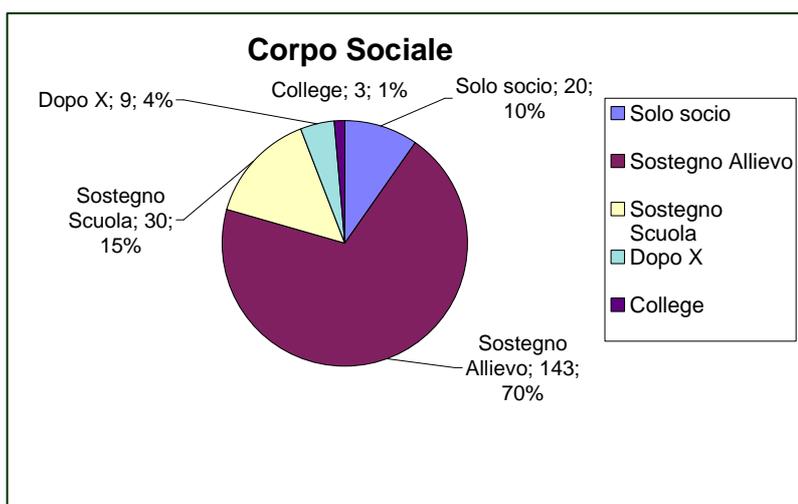
Fra le doppie iscrizioni ricordo anche quelle di **Carlo Simeoni** e di **Beppe Frialdi** con le loro pubblicazioni sostengono due allievi per i prossimi anni.



Come già annunciato lo scorso anno, AaZ onlus sostiene tre allievi per 12 anni tramite il Fondo Tina Imbriano. Per provvedere alla "letterine" di questi tre bambini, tre soci "giovani" hanno l'incarico di scriverle.

Per vari motivi "storici" nel grafico al 6 giugno 2020, l'Italia ha il maggior numero di sostegni a distanza con **136** allievi, quindi quasi la metà dei **294** allievi sponsorizzati. Per inciso notiamo che su **332** allievi (153 maschi e 179 femmine pari al 56.9%), escluse le **38** doppie iscrizioni cioè pagate direttamente dalla famiglia dell'allievo), dei **156** sostegni rimanenti, **109** sono da parte francese e le altre **53** dalle altre associazioni **16** in Svizzera e **33** statunitensi.

Includendo le recentissime iscrizioni estive la distribuzione **143** sostegni ad allieve od allievi. Il dato andrebbe disaggregato perché vi sono soci con due sostegni (come già) riportato e alcuni dei **10 soci familiari** sostengono un allievo.



Nella immagine noterete abbastanza stabile la componente **sostegno ex allievo** nelle classi 11 e 12 che attualmente per l'Italia è di **9** soci. risultano **3** (tre) di sostegno ad allievi dalla 13^a in poi. (college). Su questo argomento del Dopo Classe 10, abbiamo messo in linea una altra relazione.

Importantissimo come sempre, è il **sostegno scuola** cui aderiscono **30** soci.

Infine abbiamo **16 adesioni** come **solo socio** e **1 onorario**, la presidente di AAZ per statuto,.

I **socio familiare** sono rimasti **10**. Da alcuni anni consigliamo di non adottare questa formula che spesso richiede lettere di sollecito e integrazione per errori di versamento. Ne rimangono alcuni per vari motivi affettivi o due dei soci fondatori.

Come lo scorso anno siamo presenti in tutte le regioni del nord e in buona parte del centro, ci sono soci in 39 provincie e la maggior concentrazione rimane a Brescia, Torino e Trento.

2.2 Cosa ha fatto la segreteria e come abbiamo lavorato

Anche se il Segretario si è recato spesso all'estero, il lavoro di segreteria non si è interrotto. Di questo ringraziamo la past-President Stefania Portieri che, non ostante i suoi numerosi impegni civili e sociali, ha più del segretario seguito i lavori di routine, ma anche soddisfatto alle spesso continue e ripetute richieste di chiarimenti (in genere dovuti a poca memoria del socio).

Fino alla chiusura da Covid ci siamo incontrati circa una volta alla settimana e nei periodi di punta anche due volte a settimana. La presenza di quattro occhi è sicuramente un fattore di maggior funzionalità e puntualità. L'utilizzo di mezzi informatici agevola il lavoro. Le e-mail giornaliere che arrivano all'associazione sono un numero rilevante e non sempre è facile interpretare le esigenze espresse dai soci che, a volte, si firmano con il solo nome, dimenticando che siamo ormai più di duecento. Preziosa la collaborazione del Presidente Mario Lambrini ed Emma Calore che gestiscono l'indirizzario dei soci in Mail Chimp. L'uso della informatica, anche da parte del Preside, ha reso agevole la distribuzione delle pagelle individuali ed ci ha consentito fino al 4 agosto 2020 un costante aggiornamento sulla situazione dello Zanskar anche se purtroppo i collegamenti Internet a hanno mal funzionato in valle.

Professori e Ex-Studenti bypassano il non funzionamento di internet ricorrendo alla messaggistica di Messenger e di WhatsApp.

2.3 Presenza in Zanskar 2019

Preziosissima è stata la presenza volontaria e gratuita in Zanskar della socia **Marzia Cavallari**. In più di un mese il suo lavoro di controllo gestione ha permesso di sviluppare ad Elaine Serveyre un aggiornamento, aggiornamento del sistema di retribuzione del personale insegnante e non che è veramente complicato in quanto le varie voci variano mensilmente in base a numerosi parametri fra le quali orari di lavoro, fascia di insegnamento ed altro. A dobbiamo anche le fotografie degli allievi. A lei quindi un grazie particolare.

2.4 Comunicazioni tramite News letter

Su gli attuali soci solo uno non ha fornito un indirizzo email, questo non vuol dire che chi la riceve possiede apra la posta elettronica. Le comunicazioni sono inviate anche agli ex-soci.. Per chiarire: la news letter di convocazione della Assemblea è stata aperta solo da 141 soci su 226 invii.

Per questo abbiamo confermato il sistema di invio a pagamento di SMS.

2.5 Comunicazioni tramite Facebook

Notizie sull'associazione sono pubblicate nella nostra pagina Facebook. La pagina piace a 1.214 persone ma è seguita solo da 1.156 persone. Questo vuol dire che ogni notizia (post) pubblicato compare sullo schermo di 1.156 utenti.

Di questi utenti, la maggior parte degli amici NON sono i soci, ma i simpatizzanti che destinano il cinque per mille all'associazione. Anche per questo occorre un piccolo, ma costante impegno di redazione. Abbiamo nominato redattori alcuni soci, seguendo FB, si vede come, con regolarità, arrivino immagini ed informazioni in diretta dalla scuola. E' molto attivo anche il Facebook

francese gestito da Michel Chandron dal quale attingiamo notizie ed informazioni che comunichiamo ai soci italiani e vicersa

2.6 Comunicazioni tramite Lettere dallo Zanskar

Il semestrale Lettere dallo Zanskar, con la bella grafica curata da Veronique Aberard non è più stato tradotto.

2.7 Un aiuto nel lavoro della segreteria

Rinnovo l'invito a collaborare con la segreteria comunicando le variazioni di indirizzo email ed altri recapiti (ed ora anche i numeri di cellulari); mettendo la causale nei versamenti tramite bonifico bancario o bancoposta online. Ringrazio chi ha utilizzato il bollettino di c/c postale ed ha inviato, come richiesto, una email alla segreteria con i dati del versamento, perché le poste inviano l'estratto conto con molto ritardo e, mancando la causale, spesso non si riesce a risalire al donatore..

Il CCP è ora gestito on-line. Ogni registrazione di movimento CCP richiede di inserire due dati in più rispetto al CCB e la registrazione della commissione. In poche parole è un notevole surplus di lavoro. Fortunatamente negli ultimi tempi si è ridotto il numero di versamenti.

2.8 Candidature prossimo consiglio

Siamo in numero sufficiente per l'ordinaria gestione dell'Associazione per quanto riguarda la raccolta delle quote e la gestione dei soci, ma non rimangono tempo ed energie da dedicare alle altre cose che potremmo fare.

Il candidato ideale è una persona che abbia tempo e poche competenze su programmi informatici che vengono ora usati per la gestione dell'associazione, non solo per la contabilità e la registrazione dei movimenti tramite il programma Prima Nota, ma anche l'uso di e-mail e strumenti per gestire newsletter e pagine Web. (excel, access, mailchimp, face book, InDesign...)

Marco Vasta
Segretario AaZ onlus

03 - RELAZIONE DEI REVISORI DEI CONTI

RELAZIONE DEI REVISORI DEI CONTI

Bilancio anno 2019

Il Collegio dei revisori dei conti ha eseguito un controllo sul bilancio della associazione AAZ Aiuto allo Zanskar Onlus: l'attività di controllo è stata esercitata sulla documentazione presentata, con il massimo scrupolo compatibile con le nostre conoscenze e competenze.

La contabilità di AAZ Aiuto allo Zanskar Onlus per l'anno 2019 risulta chiara e trasparente alla luce della documentazione presentata.

Non risultano anomalie formali o documentali nel confronto con i bilanci degli anni precedenti.

Si evidenzia come le donazioni siano sensibilmente diminuite rispetto all'anno 2018, passando da € 51.807,23 ad € 30.031,62; risultano in decremento le donazioni per il 5x1000, mentre sono aumentate le altre donazioni; la differenza sostanziale è la donazione per l'eredità ricevuta da Pavesi Mario nell'anno 2018

L'attività di merchandising occasionale ha avuto entrate per € 1.850,00, in sensibile diminuzione rispetto all'anno 2018.

1. Confronto tra budget e bilancio finale

Budget entrate 2019	73.550,00
Entrate 2019	74.251,62
Budget uscite 2019	93.500,00

Uscite 2019	73.119,46
-------------	-----------

2. Utilizzo dei fondi e delle rimanenze

Al 31 dicembre 2019 risultano disponibili in cassa e depositi € 256.136,88, in aumento di € 3.172,50, rispetto al 31.12.2018.

Nelle previsioni di spesa per l'anno 2020 risultano previste delle variabili (imprevisti, varie non documentate) che potranno coprire eventuali indisponibilità di alcuni soci a sostenere le quote previste.

Brescia, li 3 Settembre 2020

Marino Polli

Emanuela Malacrida

Carlo Toscani

04. Bilancio economico - Esercizio 2019**Bilancio Economico – Esercizio 2019**

<i>USCITE</i>	Euro	<i>ENTRATE</i>	Euro
		Quote AaZ onlus	
Funzionamento AaZ onlus			
Spese postali, bolli e spedizione	145,20	Quote associative anno 2019	11.100,00
Spese bancarie e comp. tenuta conto	157,00	Sostegno alunni anno 2019	25.300,00
Spese tenuta conto banco posta	101,28		
Canone sito, spazio web e sms	202,03	Sostegno scuola anno 2019	4.805,00
Spese per assemblea generale Torino	2.706,55	Quote soci familiari anno 2019	240,00
Trasferte MC	526,30	Quote sostegno ex-alunni	925,00
<i>Totale 1</i>	3.838,36	<i>Totale 1</i>	42.370,00
funzionamento LMHS / Investimenti		Donazioni e attività	
Bonifici ad Aaz-Francia per quote	41.960,00	5 x 1000 redditi anno 2017	23.780,62
Bonifici ad Aaz Francia per destinazione 5x1000 redditi anno 2017 (manutenzione edifici scolastici e gestione autobus)	23.800,00	Donazioni varie	5.386,00
		Donazioni in memoria di Tina Imbriano	790,00
		Donazioni Libro “L’oggetto sedia...e yoga”	75,00
Spese per realizzazione sito	1.195,60		
Spese per stampa depliant e volantini	840,20		
Spese missione Zanskar estate 2019	1.485,30		

Aiuto allo Zanskar onlus

organizzazione non lucrativa di utilità sociale ai sensi del D.Lgs. n° 460/97

via Gorizia 1 - 25126 Brescia (Italia)

italia@azanskar.org www.azanskar.org CF 98109320170

<i>Totale 2</i>	69.281,10	<i>Totale 2</i>	30.031,62
		Vendite occasionali	
		Vendita Libro di Simeoni Carlo "Non ci siamo fatti mancare nulla"	500,00
		Vendite varie per partecipazioni serate, manifestazioni, eventi, ecc...	285,00
		Contributi ricevuti da Assemblea Torino	1.065,00
		<i>Totale 3</i>	1.850,00
<i>Totale generale USCITE</i>	73.119,46	<i>Totale generale ENTRATE</i>	74.251,62
		<u>Accantonamento a riserve</u>	<u>1.132,16</u>

Brescia, 31 Agosto 2020

Presidente

Mario Lambrini

Tesoriere

Tiziana Viesi

Un Revisore

Marino Polli

AIUTO ALLO ZANSKAR ONLUS

Bilancio di esercizio al 31-12-2019

Dati anagrafici	
Sede in	BRESCIA
Codice Fiscale	98109320170
Numero Rea	
Capitale Sociale Euro	- i.v.
Forma giuridica	Ditta individuale
Settore di attività prevalente (ATECO)	949990
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale micro

	31-12-2019	31-12-2018
Stato patrimoniale		
Attivo		
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	410	6.946
Totale crediti	410	6.946
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	575	575
IV - Disponibilità liquide	255.562	252.390
Totale attivo circolante (C)	256.547	259.911
D) Ratei e risconti	8.316	3.815
Totale attivo	264.863	263.726
Passivo		
A) Patrimonio netto		
VI - Altre riserve	263.586	243.025
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	-	20.561
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	1.132	-
Totale patrimonio netto	264.718	263.586
E) Ratei e risconti	145	139
Totale passivo	264.863	263.725

Conto economico micro

	31-12-2019	31-12-2018
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	32.291	56.668
Totale valore della produzione	32.291	56.668
B) Costi della produzione		
7) per servizi	31.159	36.107
Totale costi della produzione	31.159	36.107
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	1.132	20.561
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	1.132	20.561
21) Utile (perdita) dell'esercizio	1.132	20.561



BILANCIO ANNO 2019

06. Stato Patrimoniale

Attivo

31/12/2019 giacenza Banca Etica c/c nr. 1108989	€ 228.584,18
31/12/2019 giacenza Banco Posta c/c nr. 4605779	€ 26.977,70
31/12/2019 Azioni Banca Etica (prezzo attuale nr. 10 x € 57,50)	€ 575,00
Scritture di rettifica al 31/12/2019	€ 8.581,44
<i>Di cui:</i>	
- quote associative anno 2020 incassate nel 2019 € 120,00	
- quote associative dal 2020 al 2025 incassate nel 2014 € 480,00	
- quote sostegno alunni anno 2020 incassate nel 2018 e 2019 € 490,00	
- quote sostegno alunni dal 2020 al 2025 incassate nel 2014 € 675,00	
- quote sostegno alunni dal 2020 al 2029 incassate nel 2018 € 1850,00	
- quote sostegno alunni dal 2020 al 2021 incassate nel 2019 € 370,00	
- spese Banco Posta anno 2019 addebito nel 2020 € 7,00	
- spese c/c Banca Etica anno 2019 addebito nel 2020 € 138,00	
Totale Attivo	€ 264.718,32 =====

Passivo

Patrimonio netto al 31/12/2018	€ 263.586,16
<i>Di cui:</i>	
• Fondo riserva laboratorio di Chimica € 2.600,00	
• Fondo riserva progetto stufe € 3.234,45	
• Fondo riserva progetto Piero Piazza Building € 772,00	
• Fondo riserva Progetto Campus € 21.470,00	
• Fondo riserva 5x1000 € 21.647,06	
• Fondo riserva in memoria di Tina Imbriano € 19.516,00	
• Fondo riserva Libro "L'oggetto sedia ...e yoga" € 2.685,00	

- Fondo riserva eredità Mario Pavesi € 20.000,00

+ Entrate anno 2019 € 74.251,62

Di cui donazioni anno 2019 per:

- Donazioni varie € 5.386,00
- Fondo riserva 5 x 1000 € 23.780,62
- Donazioni in memoria di Tina Imbriano € 790,00
- Donazioni Libro “L’oggetto sedia ...e yoga” € 75,00

Totale € 337.837,78

- Uscite anno 2019 € 73.119,46

Di cui per:

- Progetto pagamento manutenzione edifici scolastici e Gestione autobus € 23.800,00
 - Utilizzando il Fondo riserva 5x1000
- Quote sociali e sostegno alunno anni 2019, 2020 e 2021 € 735,00
 - Utilizzando il fondo riserva Libro “L’oggetto sedia ...e yoga”
- Quote per sostegno nr. 3 allievi € 555,00
 - Utilizzando il fondo riserva “Memoria di Tina Imbriano”

Totale Passivo € 264.718,32

=====

Brescia, lì 31 Agosto 2020

Presidente
Mario Lambrini

Tesoriere
Tiziana Viesi

Un Revisore
Marino Polli

07. Bilancio economico – Preventivo 2020

USCITE	Budget 2020	ENTRATE	Budget 2020
	Euro	Quote AaZonlus	Euro
Funzionamento AaZonlus			
Spese postali e bolli	300,00		
		Quote associative (200)	12.000,00
Canone sito, spazio web e realizzazione	400,00		
Spese bancarie e competenze tenuta conto	200,00	Sostegno alunni (130)	24.050,00
Spese tenuta conto banco posta	200,00		
Cancelleria, carta, buste e materiale vario	300,00		
Spese per assemblea generale Brescia	1.000,00	Sostegno scuola (40)	6.200,00
Viaggi, trasporti, trasferte MC, organizzazione e partecipazione manifestazioni	2.000,00		
<i>Totale 1</i>	4.400,00	<i>Totale 1</i>	42.250,00
		Donazioni e attività	
funzionamento LMHS / Investimenti		Donazioni varie	5.000,00
Bonifici ad Aaz-Francia x quote	43.000,00	5 x 1000 anno 2018	19.736,74
Bonifici ad Aaz-Francia per Destinazione 5x1000 e borse di studio	40.000,00		
Stampa foto, depliant, manifesti, cartoline e striscioni	3.000,00	Manifestazioni, serate, banchetti, ecc..	500,00
Acquisto materiale x partecipazione manifestazioni (bandierine, astucci, ecc..)	1.000,00		
		<i>Totale 2</i>	25.236,74
		Vendite occasionalì	
<i>Totale 2</i>	87.000,00	Vendite varie per partecipazioni serate, manifestazioni, libri, ecc...	300,00
Imprevisti	1.500,00		
<i>Totale 3</i>	1.500,00	<i>Totale 3</i>	300,00

<i>Totale generale USCITE</i>	<i>92.900,00</i>	<i>Totale generale ENTRATE</i>	<i>67.786,74</i>
		<u>di cui a decremento riserve</u>	<u>-25.113,26</u>

Brescia, li 31 Agosto 2020

Presidente
Mario Lambrini

Tesoriere
Tiziana Viesi

Aiuto allo Zanskar onlus

organizzazione non lucrativa di utilità sociale ai sensi del D.Lgs. n° 460/97

via Gorizia 1 - 25126 Brescia (Italia)

segreteria@aaanskar.org www.aazanskar.org

CF 98109320170



08. NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2019

Gli importi sono espressi in Euro

Aiuto allo Zanskar-Onlus è stata costituita il 10 aprile 2003 come sezione italiana di Aide au Zanskar-Francia. Il presente bilancio è stato redatto in conformità con le raccomandazioni vigenti per Associazioni Non Profit; risulta quindi composto da Rendiconto economico della gestione, Stato Patrimoniale e dalla Nota integrativa.

Il Bilancio al 31/12/2019 risulta predisposto applicando il Principio contabile nr. 1 appositamente incentrato sui Bilanci degli enti non commerciali, approvato nel Maggio 2011 ed ufficializzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili in data 19/05/2011.

Aiuto allo Zanskar beneficia delle agevolazioni tributarie in materia di Onlus, previste dall'art.150 del D.P.R. 917/86 e D.lgs 460/97.

Le erogazioni liberali in denaro effettuate a favore di Aiuto allo Zanskar-Onlus sono:

- deducibili dal reddito delle persone fisiche, nel limite del 10% del reddito complessivo dichiarato;
- detraibili dall'IRPEF delle persone fisiche, per il 30% dell'erogazione fino al limite di € 30.000,00;
- per i titolari di reddito di impresa, dette erogazioni sono deducibili nel limite del 10% del reddito dichiarato.

L'attività svolta nell'anno 2019 è descritta nella Relazione che corredata il presente bilancio e alla quale si rimanda.

Per tutto l'esercizio 2019, Aiuto allo Zanskar Onlus non aveva personale dipendente.

Criteri di valutazione, analisi e commenti delle voci dello stato patrimoniale

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività. Inoltre è stato rispettato il principio della competenza economica, come previsto dal Principio Contabile nr. 1 per gli enti non commerciali.

Crediti diversi

Sono iscritti i crediti v/Aaz Francia per quote sociali e gli anticipi per bilanci successivi.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Sono iscritte per il loro effettivo importo e sono costituite dall'acquisto di nr. 10 azioni della Banca Etica del valore nominale di € 575,00.

Disponibilità liquide

Sono iscritte per il loro effettivo importo e sono costituite dalla giacenza di denaro contante, sul conto corrente bancario acceso presso la Banca Etica e conto banco posta on-line.

Ratei e risconti attivi

Sono iscritte le quote associative, sostegno alunni e scuola incassati fino al 31/12/2019, ma di competenza di anni successivi. Comprendono anche incassi e costi sostenuti nell'anno 2020, ma di competenza dell'anno 2019.

Patrimonio Netto

Le informazioni relative al patrimonio netto al 31 dicembre 2019 sono così dettagliate:

giacenza Banca Etica c/c 108989	€ 228.584,18
giacenza Banco Posta c/c 4605779	€ 26.977,70
azioni Banca Etica	€ 575,00
Scritture di rettifica al 31/12/2019	€ 8.581,44
	€ 264.718,32

Il Patrimonio netto al 31/12/2019 è costituito soprattutto dalle donazioni ricevute nel corso degli anni per i seguenti progetti che di seguito evidenziamo:

Fondo Riserva laboratorio di chimica	€ 2.600,00
Fondo Riserva progetto stufe	€ 3.234,45
Fondo Riserva progetto Piero Piazza building	€ 772,00
Fondo Riserva progetto Campus	€ 21.470,00
Fondo Riserva 5x1000	€ 21.627,68
Fondo Riserva in memoria di Tina Imbriano	€ 19.751,00
Fondo Riserva libro "L'oggetto sedia ...e yoga"	€ 2.025,00
Fondo Riserva eredità Mario Pavesi	€ 20.000,00

Debiti

Non risultano debiti accessi o con scadenze future.

Ratei e risconti passivi

Sono iscritti le spese bancarie 2020, ma di competenza dell'anno 2019.

Rendiconto sulla gestione

I proventi e gli oneri sono stati determinati secondo i citati principi generali della prudenza e della competenza. Nella voce ricavi sono stati indicati gli introiti dell'associazione derivanti dalle donazioni ricevute da manifestazioni, sottoscrizioni premi, donazioni varie, contributi ricevuti, 5 per mille Dichiarazioni redditi anno 2017 e vendite occasionali di libri, bandierine, calendari, ecc.

Nella voce costi sono stati indicati tutte le uscite riportate nel prospetto di Bilancio economico esercizio 2019, escludendo la voce bonifici ad Aaz Francia per quote.

Informativa ex art. 2427, n. 16 del Codice civile

A seguito delle deliberazioni assembleari le cariche sociali sono gratuite, comprese quelle dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti.

Conclusioni

Il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato della gestione e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Brescia, li 31 Agosto 2020

Il Presidente

Mario Lambrini

09 - Sostegno ex-allievi: due forme

Premessa

9.1 Curricolo Statale o curriculum Nazionale?

Dalla sua fondazione nel 1988 la LMHS offre il curriculum dell'allora stato di Jammu & Kashmir. Il passaggio al curriculum nazionale indiano richiede strumenti che la LMHS non ha quindi, dopo accurato studio, sia del MC allora in carica che del Bureau si era deciso di non avviare le pratiche.

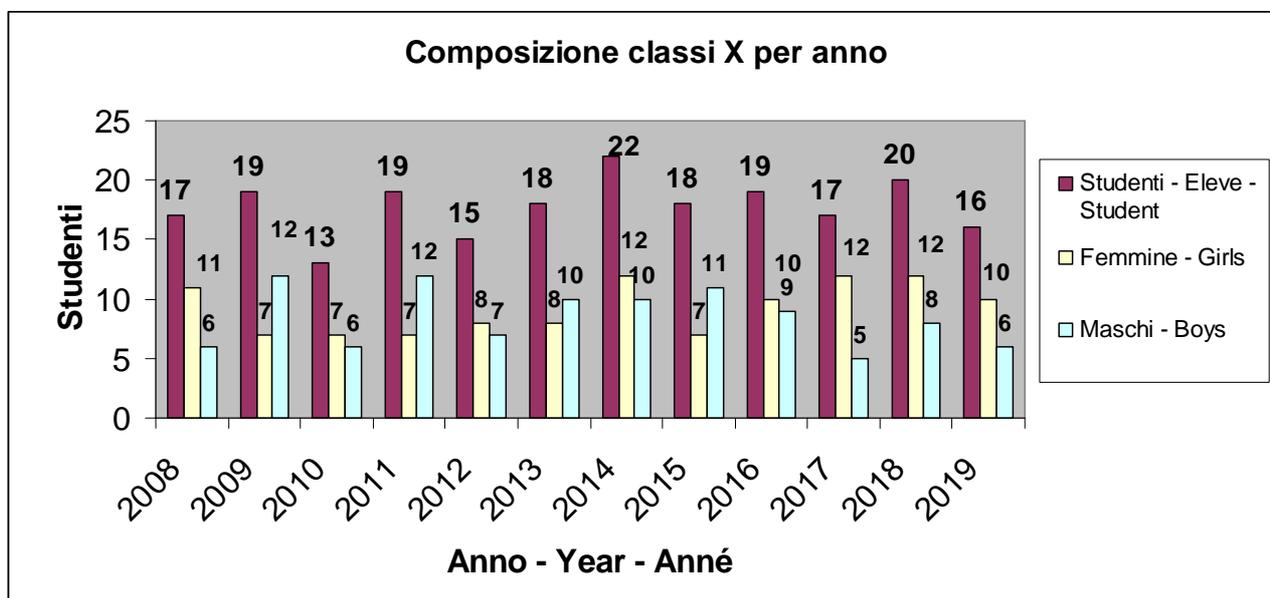
Un cambiamento potrebbe avvenire ora con lo stato di Union Territory e la eventuale applicazione del progetto basato su un documento appena pubblicato.

9.2 Il diploma di XII da accesso ad impieghi statali

Durante il mandato della past-President Luisa Chelotti, co-fondatrice di Aaz onlus, su suo suggerimento è stata ideata una la forma di sostegno agli ex allievi motivandoli a superare la classe XII che da accesso al college ed anche ad alcuni livelli di impiego statale , quali p.es. l'insegnamento nelle classi primarie.

Il sostegno si basa su un lascito testamentario di una gentile signora toscana di origine francese, M.me Rose Marie Docqui che anni fa lasciò 25.000 euro alla nostra associazione oltre che al centro buddhista di Pomaia, ad un canile ed ad altre istituzioni. Di questo lascito testamentario dobbiamo ringraziare l'amico che, oltre ad essere lui stesso un nostro finanziatore, suggerì a M.me Docqui il nome della nostra Onlus.

9.3 Composizione classi X dal 2008 ad oggi



Dal 2008 al 2019 sono uscite dalla X, 213 studenti di cui 111 ragazze e 102 ragazzi. Nel corso degli anni molti di loro non hanno mai prodotto alcuna documentazione, nonostante i solleciti e le ricerche, chiedendo informazioni a compagni dello stesso anno ed a professori e amici con i quali siamo in contatto.

9.4 Come lavoriamo

- A) Ogni anno, il nostro inviato presenta il progetto alla classe X lasciando anche un foglio in lingua inglese di promemoria. Riteniamo che, come nei nostri istituti italiani, la comunicazione vada persa...
- B) L'insegnante di informatica aiuta ogni allievo a creare una casella di posta. Password di accesso spesso vanno perse e successivamente dobbiamo richiedere l'indirizzo della nuova.
- C) Nella comunicazione scritta e nella eventuale email vengono richiesti alcuni dati principali e comunicata la data massima di consegna:
 - 1) Numero di conto corrente bancario
 - 2) Ricevuta di iscrizione alla XI
 - 3) Diploma di XI
 - 4) Ricevute di iscrizione alla XII
 - 5) Diploma di XII
 - 6) Indirizzo email
 - 7) Numero di cellulare.
- D) Un archivio cartaceo su una **scheda individuale** e i documenti cartacei è stato organizzato nell'ufficio del Preside ed è stato aggiornato e controllato nell'estate 2019.
- E) Quando riceviamo i documenti e i danti, questi vengono trascritti nel programma gestionale della associazione e le immagini salvate in una cartella in DropBox.. Dati e immagini arrivano come testo o come *.jpg con il nome del file quasi sempre non collegato al contenuto.

9.5 La gestione delle comunicazioni 2019 e 2020

Il progetto è stato seguito negli scorsi anni dalla past-president **Monica Petrella** e dalla socia **Anna Smilari** che hanno pazientemente interpretato il contenuto riuscendo a rinominare i file in modo organico e sequenziale. Le ringraziamo di questa opera investigativa e di catalogazione.

Come accennato dal **4 agosto 2019** le comunicazioni via internet (email, social e spesso fonia) sono state sospese. Gli allievi e i professori non hanno potuto comunicare per circa sei mesi ed inviare documenti.

Nella primavera 2020, con lo scoppio del Covid, sono stati organizzati i bus per rientro da varie località (es. Jammu) a Padum. Alcuni ex allievi, viaggiando con i compagni di classe si sono ricordati del progetto e ci hanno contattato su cellulare o via email.

Soprattutto abbiamo avuto la fortuna di essere contattati via Whatsapp da due ex-allieve che con spirito di iniziativa sono riuscite a procurarci ed inviarci cellulari di quasi tutti i compagni 2016 e 2017. Quasi tutti hanno l'applicazione WhatsApp e pian piano siamo riusciti a ricostruire le posizioni mancanti. I documenti sono stati spesso ricevuti via WhatsApp perché le email sono spesso ancora bloccate.

Sono giunte anche richieste arretrate dalla classe del 2015. I documenti mostrati erano tutti in data precedente alla data limite (in genere due anni successive). Alcuni allievi hanno pure inviato il certificato di **iscrizione al college** a prova di avere il diploma di XII.

9.6 Quanto abbiamo investito in istruzione

Alla data di oggi 4 ottobre 2020, abbiamo investito 64.150 euro (sessantaquattromila150) di cui 34.500 al termine della classe XI e 29.650 dopo il diploma di classe XII.-

9.7 Quote rosa

Premesso che in fase di ammissione alla **Lower Kinder Garden (LKG)** si cerca di inserire un **50% di bambine**, nel corso di circa dieci anni fra i diplomati di classe X le ragazze sono state in percentuale maggiore secondo un trend non solo indiano ma del mondo occidentale dove le ragazze risultano avere miglior rendimento scolastico.

Se analizziamo il successo al termine della classe XII, troviamo quasi sempre la stessa situazione. Non abbiamo fatto una analisi della media delle votazioni in quanto variano da istituto superiore ad istituto.

Impegno economico - Sostegno dopo classe X											
	N° allievi usciti			Sostegno				Importi			
		F	M		XI	XII	F	M	XI	XII	Totale
2008	17	11	6	11		6	4	2		3600	€ 3.600
2009	19	7	12	15	7	4	3	1	2100	1200	€ 3.300
2010	13	7	6	7	5	5	4	1	2600	2600	€ 5.200
2011	19	7	12	5	17	14	6	8	7600	6350	€ 13.950
2012	15	8	7	10	10	10	8	2	3000	3000	€ 6.000
2013	18	8	10	13	10	5	2	3	3000	1500	€ 4.500
2014	22	12	10	9	16	13	7	6	4800	3900	€ 8.700
2015	18	7	11	12	12	6	1	5	3600	1800	€ 5.400
2016	19	10	9	4	17	15	8	7	5100	4500	€ 9.600
2017	17	12	5	11	9	6	4	2	2700	1200	€ 3.900
2018	20	12	8					0			€ -
2019	16	10	6					0			€ -
	213	111	102	97	103	78		78	€ 34.500	€ 29.650	€ 64.150
Dal 4 agosto 2019 sospeso internet - Dead line 2017 il 39-09-2019											

9.8 Sostegno con quota annuale dallo sponsor

Da tre anni l'assemblea ha deliberato che AaZ onlus possa essere tramite fra Sponsor ed allievo nelle classi XI e XII. Come si legge dalla scheda proiettata, lo scorso anno sono stati 7 i soci che hanno scelto di fornire il loro sostegno che si aggiunge a quello di AaZ onlus. Quest'anno sono 11 di cui 8 che hanno dichiarato di voler proseguire con l'allievo uscito nel 2016.

Abbiamo già spiegato che la raccolta di dati (pagelle e ricevute di tasse di iscrizione) è complicata. In alcuni casi i ragazzi, come i nostri italiani, alla loro età hanno scarsa o nulla idea di burocrazia e spesso sono distratti. Alcuni genitori sono analfabeti e quindi hanno difficoltà o sono impossibilitati a seguire la semplice pratica.

Per fortuna che il Principal e gli insegnanti anche su nostro sollecito provvedono a contattare le famiglie e spiegare "de visu" cosa devono fare.

Purtroppo il sistema internet ha avuto dei blocchi anche sulla rete indiana e quindi alcuni documenti sono arrivati come allegato WhatsApp. La decifrazione ha richiesto alla socia Anna Smilari, come precedentemente alla past-President Monica Petrella, uno **sforzo interpretativo e di immaginazione** nella archiviazione delle pratiche.

Una volta ricevuta tutta la documentazione, passiamo l'importo di 300 euro ad allievo alla Francia che lo invia al conto presso la State Bank of India di Leh autorizzata a ricevere versamenti dall'estero per la LMHS, in quanto organizzazione inserita nell'elenco degli Enti verificati (non terroristi) da cui persona di fiducia li trasferisce al conto SMS della filiale Jammu & Kashmir Bank di Padum da cui viene spostato sui conti correnti indicati dagli allievi. Terminata l'operazione il cassiere del MC ci invia una distinta di versamento e consideriamo il sostegno concluso.